**جدول زمني استرشادي للزيارة الميدانية**

|  |  |
| --- | --- |
| **الوقت** | **الموضوع** |
| 9.00-9:15 | الوصولترحيب ومقدمة موجزة عن البرنامج من أ.د. عميد الكلية. اصطحاب للتعريف بالغرفة القاعدية والوثائق الموجودة بها. |
| 9:15-9:45 | اجتماع فريق المراجعين النظراء مع أعضاء لجنة التسيير للبرامج الجديدة بالكلية للتعريف بأعضاء اللجنة ومهمتها والزيارة وأهدافها واستعراض سريع لجدول الزيارة. |
| 9:45 -10:15 | اجتماع المراجعين النظراء مع أعضاء هيئة التدريس القائمين بالتدريس بالبرامج الجديدة. |
| 10:15- 10:45 | اجتماع المراجعين النظراء مع أعضاء هيئة التدريس من غير العاملين بالبرامج الجديدة. |
| 10:45-11:45 | اجتماع المراجعين النظراء مع طلاب البرنامج(يتم اختيار مجموعة من الطلاب تمثل مختلف المستويات). |
| 12:00- 12:30 | اجتماع المراجعين النظراء مع طلاب الكلية من غير المشاركين في البرامج الجديدة.(يتم اختيار مجموعة من الطلاب تمثل مختلف البرامج التعليمية ومختلف المراحل). |
| 12:30- 13:00 | اجتماع المراجعين النظراء مع أولياء الأمور وأصحاب الأعمال. |
| 13:00-14:00 | يتم توزيع الفريق لزيارة: مكتب منسق البرنامج – مكتب إدارة البرنامج – مكتب تسجيل الطلاب – مكتب رعاية الطلاب – كنترول البرنامج والكلية. |
| 14:00-14:45 | استراحة |
| 14:45-15:45 | جولة لموارد التعليم والتعلم والأنشطة الطلابية (المكتبة - القاعات الدراسية – المدرجات - المعامل والورش – مركز مصادر التعلم وتكنولوجيا المعلومات – جميع الإمكانات والمرافق التي يستعملها الطلاب). |
| 15:45-16:15 | اجتماع منفرد لفريق المتابعة والتقييم لمراجعة وثائق الغرفة القاعدية. |
| 16:15-17:00 | اجتماع فريق الزيارة مع العميد والوكلاء ومجلس إدارة البرنامج ونخبة من أعضاء هيئة التدريس لإعطاء تغذية راجعة شفهية عن الزيارة. |
| 17:000 | المغادرة. |

ملحوظة: يتعين حضور كل المقيمين جميع الاجتماعات، حتى يتمكن كل مراجع من كتابة التقرير الفردي.